

دستورالعمل اجرایی
صدور کد شناسه (ID)
مربیان سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

آذر ماه ۱۴۰۱

الله أكبر
محمد وآله

مقدمه

مسیر ارتقای شغلی را می توان به مثابه نقشه راهی در نظر گرفت که در آن گام های اساسی برای طی طریق از شروع فعالیت در یک شغل تا رسیدن به بالاترین جایگاه آن شغل تعریف شده است. این نقشه کمک می کند تا شاغلین در هر سازمانی پس از ارزیابی جایگاه فعلی، برنامه ریزی لازم را برای رسیدن به جایگاه دلخواه انجام داده و تغییرات لازم را در زندگی شغلی خود برای رسیدن به اهداف اتخاذ کنند. از طرفی نقشه راه به سیاست گذاران و مدیران هر سازمان این امکان را می دهد که سیاست ها و ابزارهای حمایتی را برای توانمندسازی و حمایت از منابع انسانی برای طی این طریق اتخاذ نمایند. در این راستا رتبه بندی مربیان را می توان به عنوان ابزاری در راستای ارتقا و توانمندسازی و ارزیابی مستمر سطح دانش، مهارت و نگرش بازیگران اصلی سازمان آموزش فنی و حرفه ای در نظر گرفت که سازمان را در دستیابی به اهداف و مأموریت های یاری می نماید. به همین منظور و به استناد تبصره ۳ ماده ۵۴ قانون مدیریت خدمات کشوری و قانون نظام جامع آموزش و تربیت فنی، حرفه ای و مهارتی در راستای ایجاد تحول و ارتقای کیفی آموزش های فنی و حرفه ای این دستورالعمل تدوین شده است.

تعاریف و اصطلاحات

سازمان: : عنوان اختصاری سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور^۱ است که وابسته به وزات تعاون، کار و رفاه اجتماعی می باشد.

مرکز تربیت مربی: مرکز تربیت مربی و پژوهش های فنی و حرفه ای که وابسته به سازمان بوده و وظیفه توانمند سازی مربیان سازمان را بر عهده دارد.

سام: سامانه آموزش مربیان^۲ به آد <https://itcsam.ir>

سامانه سام به عنوان بانک اطلاعات مربیان قابل استفاده و استناد برای کلیه ذینفعان می باشد.

بانک اطلاعاتی مربیان : سامانه ای است که اطلاعات دارندگان ID کارت مربیگری در سطوح مختلف در آن نگهداری و برای کلیه موسسات آموزشی که نیازمند مربی می باشند قابل دسترسی است.

اداره کل: عنوان اختصاری اداره کل آموزش فنی و حرفه ای است. در هر یک از استان های کشور یک اداره کل وجود دارد که زیر نظر ستاد سازمان فعالیت می نمایند.

آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد: موسسات فنی و حرفه ای آزاد که دارای پروانه تاسیس از سازمان می باشند.

^۱ Technical & vocational Training organization (TVTO)

^۲ Instructor Training System

شغل^۳: در ISCO-۰۸ مجموعه ای از وظایف و تکالیف محوله یا وظایفی و تکالیفی است که باید توسط یک شخص برای یک کارفرما یا برای خودش انجام شود.

حرفه^۴: مجموعه ای از مشاغل است که وظایف و تکالیف اصلی آن براساس درجه بالای مشابهت آن ها به یکدیگر، مشخص می شود.

کاربینی: فرصت آموزشی و پژوهشی است که به مربیان واجد شرایط سازمان داده می شود تا برای مدتی معین به منظور یادگیری و انجام مطالعه و تحقیق در حوزه مهارت آموزی در محیط واقعی کار اقدام نمایند.

مهارت^۵: توانایی انجام وظایف و تکالیف در انجام کار محوله است، چیرگی که به واسطه‌ی تمرین و تکرار ایجاد شده و در نهایت می تواند به واکنش های غیر ارادی در برابر کنش ها منجر شود.

شایستگی^۶: به توانایی یک فرد در برآورده کردن انتظارات در یک زمینه‌ی خاص به واسطه‌ی تجربه، دانش و توانش اطلاق می گردد.

صلاحیت^۷: نتیجه‌ی داوری و قضاوت و یا اعتبارسنجی شایستگی ها به صورت هدفمند با توجه به بازار کار می باشد. **صلاحیت شغلی:** به مجموعه‌ای از شایستگی‌ها شامل دانش، مهارت و نگرش گفته می شود که به تناسب هر شغل یا حرفه تعیین و توسط فرد در فرآیندهای آموزشی و تجربی در محیط‌های آموزشی، کاری و جامعه کسب شده و تبدیل به رفتار حرفه‌ای می شود.

مربی آموزش فنی و حرفه‌ای: فردی است که با احراز شرایط لازم، توانایی انتقال دانش، مهارت و نگرش به کارآموزان، استفاده از تجهیزات کارگاه آموزشی و فناوری روز و انجام ارزشیابی‌های تشخیصی، تکوینی و پایانی دوره آموزشی را مطابق با استانداردهای آموزشی داشته باشد. این تعریف شامل کلیه مربیان رسمی، پیمانی، حق التدریس، مربی آموزشگاه‌های آزاد، اساتید دانشگاهی، پایور، استادکاران مهارتی، کارمندمربی، خریدخدمات و ... می شود.

تبصره ۱: کلیه استادکاران مهارتی شاغل در بنگاه‌های اقتصادی دارای سوابق علمی و تجربی در صورت دارا بودن بودن شرایط و ضوابط مندرج در این دستورالعمل می توانند به عنوان مربی و سایر سطوح بالاتر مربیگری شناخته شوند.

مربی: این سطح در برگیرنده افرادی است که صلاحیت های لازم برای آموزش و ارزشیابی تکوینی حداقل یک عنوان شغلی از یک حرفه را دارا باشند.

^۳ Job

^۴Occupation

^۵.Skill

^۶.Competence

^۷. Qualification

ارشد مربی: فردی است که علاوه بر صلاحیت‌های مربی، توانائی‌های لازم برای آموزش بیش از نیمی از عناوین شغلی یک حرفه، توانایی تهیه مواد آزمونی و انجام ارزشیابی تکوینی و تجمیعی در آن حرفه، همکاری در تجهیز کارگاه و همچنین نظارت بر فعالیت‌های مربی را داشته باشد.

تبصره ۲: احراز سطح ارشد مربی منوط به دارا بودن شرایط عمومی و اختصاصی و گذراندن دوره های آموزشی مربوط به این سطح می باشد.

سر مربی: فردی است که علاوه بر صلاحیت های ارشد مربی، توانائی آموزش کلیه مشاغل یک عنوان حرفه از یک گروه آموزشی، توانایی تهیه مواد آزمونی و انجام ارزشیابی تکوینی و تجمیعی، تحلیل شغل در حرفه های مربوطه، طراحی پروژه‌های مسابقات ملی مهارت، توانایی آموزش مربیان سطوح پایین تر و توانایی طراحی استانداردهای آموزشی بر مبنای طبقه‌بندی بین‌المللی مشاغل و ترجمه متون فنی را داشته باشد.

استاد مربی: فردی است که علاوه بر صلاحیت های سر مربی، توانایی مدیریت دو یا چند کارگاه هم خانواده، توانایی برنامه ریزی آموزشی و ارزشیابی یک حرفه آموزشی، توانایی آموزش مربیان کلیه سطوح پائین تر و توانایی طراحی استانداردهای کلیه سطوح طبقه بندی بین المللی مشاغل و آموزش به یکی از زبان های خارجی را دارند.

کد شناسه مربیان (ID): یک شناسه ۱۴ کارکتری و منحصر به فرد است که به منظور شناسایی مربیان بر اساس حرفه و سطح مربیگری صادر و متشکل از بخش های پنج گانه زیر است:

ID: ۲۳۲۰-ITC-XX-Y(E. C .H. M) ۰۱۱۲

- ✓ چهار کاراکتر بخش اول میین شغل مربیگری آموزش فنی و حرفه ای اتخاذ شده از نظام بین‌المللی ISCO۲۰۰۸ است
 - ✓ سه کارکتر بخش دوم (ITC) مخفف مرکز تربیت مربی مرجع صدور کد شناسه مربیان ،
 - ✓ دو کارکتر بخش سوم (XX) مخفف گروه برنامه درسی مربوطه به زبان انگلیسی ،
 - ✓ کاراکتر (Y) بیان کننده سطح مربیگری (مربی، ارشد، سر مربی و استاد مربی)
 - ✓ چهار کاراکتر بخش پنجم یک عدد چهار رقمی که برای مربی در هر حرفه مربوطه منحصر به فرد است.
- مثال: کد شناسه ۲۳۲۰-ITC-WE-E-۰۰۰۱ مربوط به مربی رشته جوشکاری سطح مربی می باشد

تبصره ۳: با عنایت به تغییرات سریع فناوری و الزامات بازار کار مدت اعتبار کد شناسه ۴ سال است و در صورتی قابلیت تمدید خواهد داشت که مربی در دوره های آموزشی و تجربه اندوزی بر اساس برنامه‌ی آموزشی مهارت همان سطح شرکت نماید.

اهداف:

۱. تضمین کیفیت آموزش‌های فنی و حرفه‌ای
۲. ارتقای شأن و منزلت حرفه‌ای، هویت‌بخشی و ارتقای شایستگی‌ها، توانایی‌های علمی و مهارتی مربیان و توسعه و استقرار شایسته سالاری در مربیگری در چهار سطح.
۳. تعیین مسیر ارتقای شغل مربیان با ارزش نهادن به توانمندی‌های علمی و شایستگی‌های آنان.
۴. افزایش انگیزه دانش‌افزایی و فراگرفتن مهارت‌ها و علوم جدید توسط مربیان در راستای آموزش و بهسازی منابع انسانی.
۵. ساماندهی مربیان بر اساس قابلیت‌های تخصصی و حرفه‌ای با ایجاد بانک اطلاعات مربیان

جامعه هدف:

- مربیان آموزش فنی و حرفه‌ای مندرج در تعریف مربی آموزش فنی و حرفه‌ای

ارکان صدور کد شناسه

- ۱- شورای راهبری ساماندهی مربیان
- ۲- کارگروه تخصصی
- ۳- کمیته استانی

۱- شورای راهبری ساماندهی مربیان سازمان

شورایی است که بمنظور سیاستگذاری، و نظارت بر ساماندهی مربیان سازمان تشکیل و تنها مرجع اصلی در خصوص تبیین سیاست‌های مربوط به امور مربیان کشور می‌باشد.
تبصره ۴: دبیرخانه این شورا در مرکز تربیت مربی مستقر می‌باشد.

اعضای شورای راهبری ساماندهی مربیان سازمان

۱. معاون آموزش سازمان (رئیس شورا)
 ۲. رئیس مرکز تربیت مربی (دبیر شورا)
 ۳. مدیرکل منابع انسانی و پشتیبانی (عضو)
 ۴. مدیرکل دفتر برنامه، بودجه و نوسازی (عضو)
 ۵. مدیرکل دفتر بهسازی، نظارت و هدایت شغلی (عضو)
 ۶. مدیرکل دفتر آموزشگاههای آزاد و مشارکت های مردمی (عضو)
 ۷. یک نفر از مدیران کل استان ها به پیشنهاد رئیس مرکز تربیت مربی (عضو)
 ۸. معاون پژوهش و برنامه ریزی مرکز تربیت مربی (عضو)
 ۹. معاون آموزش تربیت مربی (عضو)
 ۱۰. رئیس کانون انجمنهای صنفی آموزشگاههای آزاد فنی و حرفه‌ای کشور (عضو)
 ۱۱. دو نفر نماینده مربیان کشور به پیشنهاد مرکز تربیت مربی
 ۱۲. معاون بهسازی و توسعه آموزش دفتر نظارت بهسازی و هدایت شغلی
- تبصره ۵: ابلاغ رئیس شورا توسط رئیس سازمان صادر می شود.
- تبصره ۶: ابلاغ اعضا توسط رییس شورا صادر می شود.
- تبصره ۷: جلسات با حضور حداقل ۷ نفر از اعضاء به رسمیت شناخته می شود

وظایف شورای راهبری

سیاست گذاری، برنامه ریزی و نظارت بر طرح ساماندهی مربیان،
تبصره ۸: جلسات شورای راهبری هر سه ماه یکبار تشکیل خواهد شد. در صورت ضرورت به پیشنهاد رئیس شورا
جلسات فوق العاده تشکیل خواهد شد.

۲- کارگروه تخصصی

کارگروهی است که به منظور اجرایی نمودن مفاد این دستورالعمل به ریاست مرکز تربیت مربی و مشارکت
کمیته استانی در گروه‌های آموزشی سازمان تشکیل می شود.

اعضای کارگروه تخصصی

۱. رئیس مرکز تربیت مربی (رئیس)

۲. معاون پژوهش و برنامه ریزی مرکز تربیت مربی (دبیر)
۳. معاون آموزش مرکز تربیت مربی
۴. رئیس دپارتمان یا گروه آموزشی مربوطه
۵. سه نفر از مربیان مجرب و صاحب نظر درون و برون سازمانی در رشته آموزشی مربوطه به پیشنهاد رئیس گروه آموزشی
۶. مسئول آزمون مرکز تربیت مربی

تبصره ۹: ابلاغ اعضا توسط رئیس مرکز تربیت مربی صادر می‌شود

وظایف کارگروه تخصصی

۱. بررسی مدارک و مستندات ارسالی از کمیته استانی مطابق مفاد جدول شماره ۱ و تخصیص امتیازات مربوطه
 ۲. تنظیم صورت جلسات مربوطه و ارسال آن به مرکز تربیت مربی (پیوست شماره ۲)
 ۳. مستندسازی فرایندهای مربوطه
- تبصره ۱۰: مرکز تربیت مربی موظف است یک نسخه از صورتجلسه را به کمیته استانی ارسال نماید

۳ - کمیته استانی

کمیته استانی با هدف کارشناسی و بررسی اولیه و معرفی مربیان و متقاضیان مربیگری واجد شرایط جهت صدور کدشناسه تشکیل می‌شود.

اعضاء کمیته استانی صدور کد شناسه

۱. مدیر کل استان (رئیس کمیته)
۲. معاون آموزش، پژوهش و برنامه‌ریزی استان (دبیر کمیته)
۳. معاون اداری و پشتیبانی استان
۴. مسئول حراست استان
۵. رئیس اداره موسسات کارآموزی آزاد
۶. رئیس اداره آموزش، پژوهش و برنامه‌ریزی استان
۷. رییس اداره سنجش و ارزشیابی
۸. رئیس کانون انجمن‌های صنفی آموزشگاه‌های آزاد استان
۹. دو نفر از مربیان مجرب و صاحب نظر در رشته آموزشی مربوطه به انتخاب رییس کمیته

وظایف کمیته استانی

۱. هماهنگی لازم جهت اجرای دستورالعمل ID مربیان در استان
 ۲. جمع آوری مستندات و مدارک و بررسی اولیه آنها بر اساس جدول شماره ۱
 ۳. تنظیم صورتجلسه کمیته فرعی مشاغل
 ۴. ارسال مستندات مربیان واجد شرایط به مرکز تربیت مربی (معاونت پژوهش مرکز)
 ۵. فراخوان متقاضیان بر اساس نیاز آموزشی استان
- تبصره ۱۱:** وظایف کمیته استانی را در خصوص صدور کارت ID مربیان مرکز تربیت مربی بر عهده معاونت پژوهش مرکز است.

فرایند صدور ID

۱- صدور ID مربیان سازمان (درون و برون سازمانی):

به منظور ارزش گذاری به سوابق خدمتی مربیان درون سازمانی (همه مربیان رسمی، پیمانی، حق التدریس) و مربیان برون سازمانی (مشارکتی، آموزشگاه‌های آزاد، سرباز مربی و...) که در حال حاضر به امر تدریس مشغول بوده یا هستند و مشخصات آنان در پورتال سازمان ثبت شده است و همچنین کلیه مربیانی که با حکم کارگزینی مربی در سایر بخش‌های غیرآموزشی فعالیت می‌نمایند به شرط دارا بودن گواهینامه دوره روش های تدریس (پداگوژی) بعنوان مربی شناخته می‌شوند و برای آنها کد شناسه مربی صادر می‌شود.

تبصره ۱۲: کارکنان سازمان در صورت تمایل به مربیگری و تائید کمیته استانی می‌توانند با داشتن صلاحیت فنی و طی دوره های پداگوژی به عنوان مربی واجد شرایط این دستورالعمل قرار می‌گیرند.

گام اول: دفتر بهسازی، نظارت و هدایت شغلی سازمان و همچنین دفتر آموزشگاه‌های آزاد و مشارکت‌های مردمی اسامی کلیه مربیان واجد شرایط دریافت کد شناسه (ID) را در قالب فایل اکسل پیوست حداکثر تا ۱۵ روز پس از ابلاغ این دستورالعمل به مرکز تربیت مربی ارسال می‌کنند.

گام دوم: مرکز تربیت مربی پس از بررسی مستندات در صورت واجد شرایط بودن مربیان مطابق دستورالعمل کد شناسه صادر می کند.

گام سوم: مرکز تربیت مربی اسامی مربیانی که واجد شرایط دریافت ID نباشند را به دفاتر مربوطه (دفتر بهسازی، نظارت و هدایت شغلی سازمان و همچنین دفتر آموزشگاههای آزاد و مشارکت های مردمی) اعلام خواهد کرد.

تبصره ۱۳: در صورتیکه مربیان موصوف فاقد گواهی شرکت در دوره های روش تدریس باشند باید ظرف مدت یکسال از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل نسبت به طی دوره مذکور اقدام نمایند. بدیهی است صدور ID برای این دسته از مربیان پس از ارائه گواهی روش تدریس صورت خواهد گرفت. در غیر اینصورت تعریف دوره آموزشی برای مربی فاقد کد شناسه در پورتال جامع سازمان امکان پذیر نمی باشد.

گام چهارم: مرکز تربیت مربی نسبت به برنامه ریزی دوره های آموزشی روش های تدریس برای مربیان فاقد شرایط دریافت ID اقدام و در تقویم آموزشی سالانه خود منظور خواهد کرد.

گام پنجم: دفتر بهسازی، نظارت و هدایت شغلی سازمان و همچنین دفتر آموزشگاههای آزاد و مشارکت های مردمی نسبت به انجام هماهنگی لازم برای شرکت مربیان موصوف در گام سوم اقدام می نمایند.

تبصره ۱۴: دفتر نظارت و بهسازی و هدایت شغلی سازمان موظف است از ابتدای سه ماهه دوم سال ۱۴۰۲ کلیه دوره های آموزشی را بر اساس ID کارت صادره در پورتال آموزشی ثبت نماید.

۲- فرایند صدور ID برای متقاضیان مربیگری:

به منظور تامین مربیان مورد نیاز کارگاه های آموزشی زیر نظر سازمان آموزش فنی و حرفه ای، کلیه افراد علاقه مند به شغل مربیگری می توانند بر اساس فرایندهای مشروحه ذیل نسبت به دریافت ID کارت مربیگری اقدام نمایند.

تبصره ۱۵ : داشتن IDکارت مربیگری شرط لازم برای شغل مربیگری بوده و اشتغال بکار دارندگان این گونه کارت‌ها مستلزم برخورداری از سایر الزامات اشتغال بکار در مجموعه های تابعه سازمان می باشد.

تبصره ۱۶: بکار گیری مربیان حق التدریس جهت تامین مربیان مورد نیاز مراکز دولتی، علاوه بر داشتن IDکارت مربیگری تابع ضوابط و مقررات ابلاغی سازمان می باشد.

گام اول: ثبت نام متقاضیان مربیگری در سامانه سام

گام دوم: بررسی مدارک متقاضیان و برنامه‌ریزی سنجش تعیین صلاحیت شغلی با مشارکت گروه های تخصصی

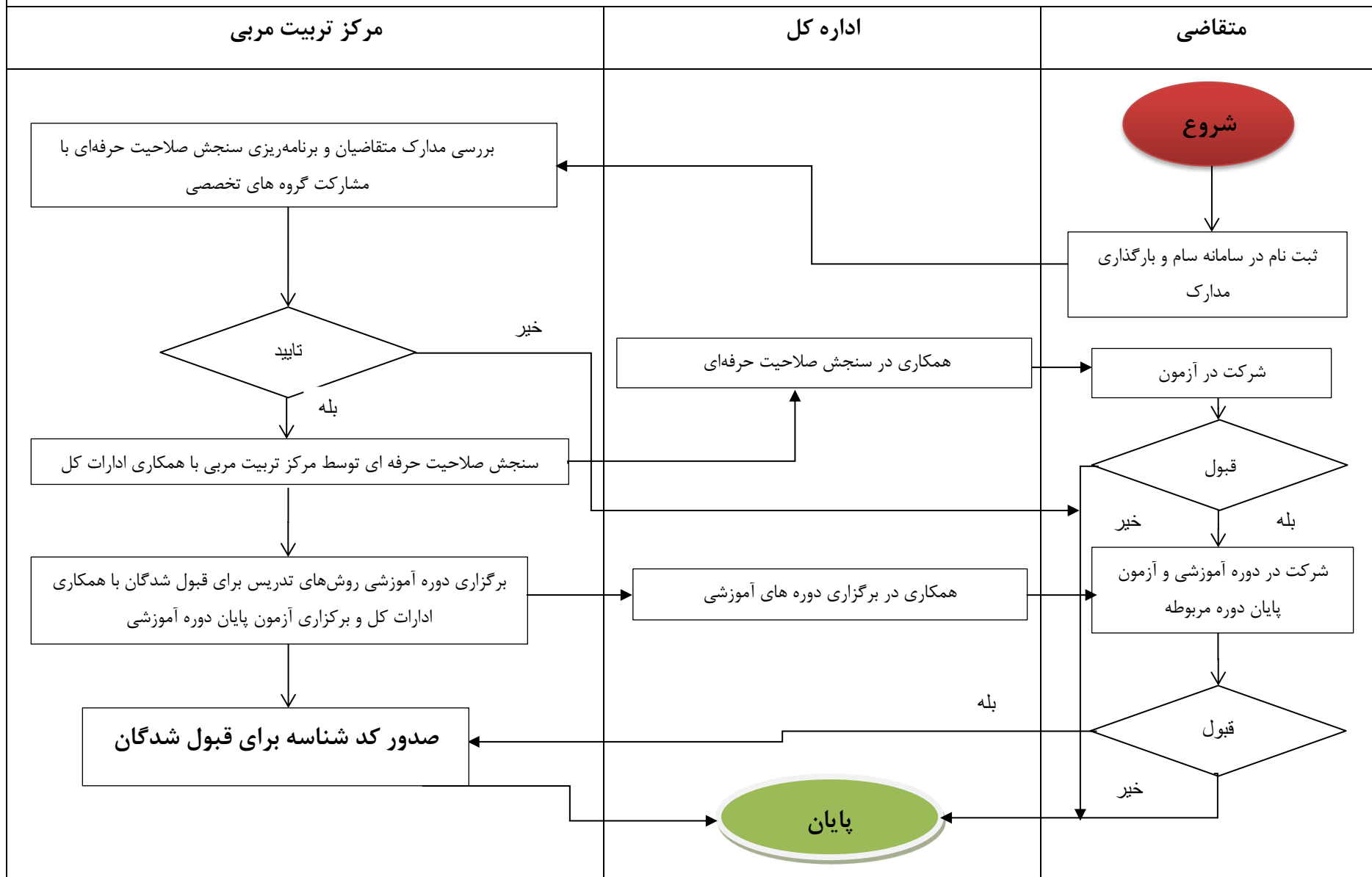
گام سوم: سنجش صلاحیت حرفه‌ای توسط مرکز تربیت مربی با همکاری ادارات کل

گام چهارم: شرکت قبول‌شدگان گام سوم در دوره‌های روش های تدریس که توسط مرکز تربیت مربی، برنامه ریزی شده و اجرا خواهد شد.

تبصره ۱۷: افرادی که دارای گواهینامه روش تدریس مورد تایید مرکز تربیت مربی باشند، نیاز به حضور در دوره های مذکور ندارند.

گام پنجم: صدور کدشناسه برای واجدین شرایط.

فرایند صدور ID برای متقاضیان مربیگری برون سازمانی



۳- فرایند ارتقاء سطح دارندگان ID کارت

گام اول- درخواست ارتقاء سطح (پیوست شماره ۱) و تکمیل مستندات مربوطه برابر جدول شماره ۱ در سامانه سام ،

گام دوم- بررسی اولیه مدارک در کمیته استانی،

گام سوم- بررسی مدارک و تخصیص امتیاز بر اساس جدول شماره یک در کارگروه تخصصی ،

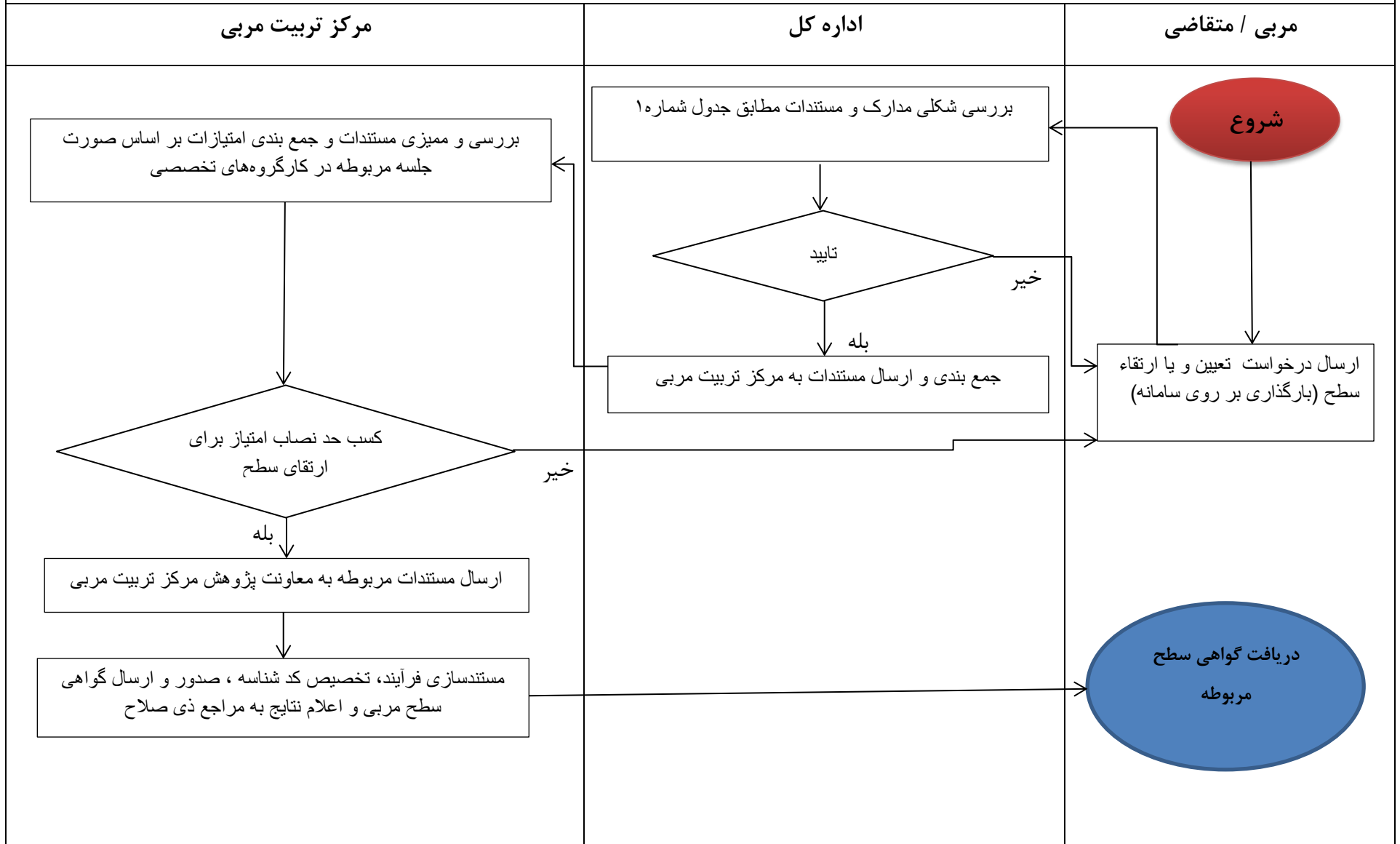
گام چهارم- تنظیم صورتجلسه و ارسال آن به مرکز تربیت مربی،

گام پنجم- ارسال یک نسخه از صورتجلسه مربوطه به کمیته استانی از سوی مرکز تربیت مربی،

گام ششم- تخصیص ID، صدور گواهی ارتقا سطح، مستندسازی و اطلاع رسانی به واجدین شرایط،

تبصره ۱۸: در صورت عدم کسب امتیاز لازم برای ارتقا سطح، متقاضی می تواند یک سال بعد مجدداً برای ارتقاء سطح درخواست نماید.

فرایند ارتقاء سطح دارندگان ID کارت



جدول شماره ۱- چارچوب امتیازی سطح بندی مربیان آموزش فنی و حرفه ای (بخش دولتی)

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|---|--------------|---------------|----------------|
| ۱ | دوره های آموزشی طی شده در مرکز تربیت مربی یا سایر مراکز آموزشی مورد تأیید مرکز تربیت مربی (مرتبط با سطح مربوطه) | هر ۱۰ ساعت آموزش داخل کشور (حداکثر ۱۲ امتیاز در سال) | ۱ | ۲۰۰ | |
| | | هر ۱۰ ساعت آموزش خارج از کشور (حداکثر ۱۲ امتیاز در سال) | ۲ | | |
| ۲ | گذراندن دوره های آموزش زبان خارجه با ارائه گواهینامه تأیید شده مناطق مجری یا مرکز تربیت مربی | به ازای هر ۱۰ ساعت آموزش | ۱ | ۳۰ | |
| | | داشتن هر گواهینامه TOLIMO, TOFEL, IELTS | ۳۰ | | |
| ۳ | تسلط بر نرم افزارهای آموزشی تخصصی | گواهینامه هر مهارت یا نرم افزار | ۲ | ۲۰ | |
| ۴ | سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی/خارجی | در صورت شرکت در هر سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی | ۲ | ۳۰ | |
| | | در صورت شرکت در هر سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس خارجی | ۳ | | |
| | | در صورت اجرای سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی | ۴ | | |
| | | در صورت اجرای سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس خارجی | ۵ | | |
| ۵ | همکاری در طراحی و بازنگری استاندارد کارآموزی و مربیگری | هر عنوان استاندارد مربیگری | ۵ | ۴۰ | |
| | | هر عنوان استاندارد کارآموزی | ۴ | | |
| ۶ | تالیف و ترجمه کتاب و مقاله و اقدام پژوهی در ارتباط با رشته آموزشی توضیح ۱: برای نویسنده همکار ۷۰ درصد امتیاز منظور می شود. توضیح ۲: امتیاز هر تالیف فقط برای یک سطح محاسبه می شود. | هر جلد تالیف و ترجمه کتاب (چاپ شده) | ۱۰ | ۶۰ | |
| | | تالیف هر مقاله (ISI) | ۱۲ | | |
| | | تالیف هر مقاله (ISC) | ۱۰ | | |
| | | تالیف هر مقاله علمی پژوهشی | ۸ | | |
| | | تالیف هر مقاله علمی ترویجی | ۶ | | |
| | | تالیف هر مقاله همایش | ۴ | | |

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|---|--------------|---------------|----------------|
| ۷ | طراحی سوالات آزمون کارآموزی، مربیگری و ممیزی سوال (با تایید اداره سنجش و ارزشیابی منطقه) | طراحی هر ۴۰ سوال (تستی) | ۱ | ۲۰ | |
| | | طراحی هر پروژه عملی | ۱ | | |
| | | ممیزی هر ۸۰ سوال (تستی) | ۱ | | |
| | | ممیزی هر ۲ پروژه عملی | ۱ | | |
| ۸ | سابقه کار یا تدریس مربی (توضیح اینکه برای حرفه های آموزشی که به عنوان مشاغل سخت و زیان آور شناخته می شوند امتیاز مکتسبه در ضریب ۱/۲ ضرب می شود). | هر سال تدریس دوره مهارت های درجه ۱ و ۲، در مرکز ثابت، شعب شهری و روستائی، زندان و پادگان به ازای هر ۱۰۰۰ ساعت آموزش در سال (با توجه به سختی شرایط کار آموزش روستائی، پادگان، زندان و آموزش معلولین امتیاز بدست آمده در ضریب ۱/۱ ضرب می شود) | ۹ | ۱۰۰ | |
| | | هر سال تدریس دوره مهارت های ۱۸ ماهه | ۱۰ | | |
| | | هر سال تدریس دوره های آموزشی در صنایع، با سفارش کارفرما بر اساس قرارداد آموزشی، جوار دانشگاه، سایر موسسات به ازای هر ۱۰۰ ساعت آموزش | ۵ | | |
| | | هر سال تدریس در دوره های آموزش مربیان و آموزش عالی به ازای هر ۶۰ ساعت آموزش | ۵ | | |
| | | هر سال سابقه کار مرتبط با رشته آموزشی در بازار کار | ۵ | | |
| ۹ | مدرک تحصیلی دکترا، کارشناسی ارشد، کارشناسی، کاردانی، دیپلم مرتبط با رشته آموزشی (در هر مقطع در صورت غیر مرتبط | دیپلم | ۲۰ | ۱۰۰ | |
| | | کاردانی | ۴۰ | | |
| | | کارشناسی | ۶۰ | | |

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|---|--------------|---------------|----------------|
| | بودن مدرک تحصیلی ۱۰ درصد امتیاز کم می شود) | کارشناسی ارشد | ۸۰ | | |
| | | دکترا | ۱۰۰ | | |
| ۱۰ | میزان قبولی کارآموزان مربی (نسبت قبول شدگان نهائی به تعداد شرکت کنندگان در آزمون کتبی) در ۳ سال اخیر (میانگین درصد قبولی سه سال اخیر که مربی تدریس آن را برعهده داشته است) | از ۷۱ تا ۷۵ درصد قبولی | ۵ | ۱۰ | |
| | | از ۷۶ تا ۸۰ درصد قبولی | ۶ | | |
| | | از ۸۱ تا ۸۵ درصد قبولی | ۷ | | |
| | | از ۸۶ تا ۹۰ درصد قبولی | ۸ | | |
| | | از ۹۱ تا ۹۵ درصد قبولی | ۹ | | |
| | | از ۹۶ تا ۱۰۰ درصد قبولی | ۱۰ | | |
| ۱۱ | ارزشیابی سالیانه (میانگین نمره ارزشیابی در ۳ سال اخیر) | ۷۱ تا ۷۵ | ۲۰ | ۵۰ | |
| | | ۷۶ تا ۸۰ | ۳۰ | | |
| | | ۸۱ تا ۸۵ | ۳۵ | | |
| | | ۸۶ تا ۹۰ | ۴۰ | | |
| | | ۹۱ تا ۹۵ | ۴۵ | | |
| | | ۹۶ تا ۱۰۰ | ۵۰ | | |
| *۱۲ | انتخاب به عنوان مربی نمونه | سطح استان | ۵ | ۳۵ | |
| | | سطح کشوری | ۱۵ | | |
| *۱۳ | همکاری در طراحی و تولید محتوای الکترونیکی سیستم های آموزش مجازی مورد نیاز سازمان، ساخت و تولید رسانه های آموزشی (فیلم، شبیه ساز و ...) | هر محتوای چند رسانه ای و شبیه ساز | ۱۰ | ۱۰۰ | |
| | | فیلم آموزشی | ۴ | | |
| *۱۴ | اقدام پژوهی و ارائه و اجرای طرح پژوهشی مرتبط با رشته آموزشی مورد تدریس تأیید شده توسط مراجع ذیربط و ذیصلاح | هر طرح ارائه شده | ۵ | ۶۰ | |
| | | اجرای طرح پژوهشی | ۱۲ | | |
| ۱۵ | خلاقیت، ابتکار و نوآوری | نوآوری آموزشی (تولید نرم افزار، تجهیزات و ابزار کمک آموزش، روش تدریس و ...) | ۱۰ | ۶۰ | |

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|---|--|--------------|---------------|----------------|
| | | اختراع (در صورت ثبت) طرح های ابتکاری و نوآورانه ارایه شده به استارتاپ ها و شرکت های دانش بنیان | ۲۰ | | |
| ۱۶ | عضویت و همکاری در کمیته، شوراهای و کارگروه های پژوهشی- کانون و انجمن های علمی مرتبط با رشته آموزشی و فعالیت های علمی و پژوهشی در رشته مرتبط (داخل و خارج از سازمان) | هر ابلاغ | ۴ | ۲۰ | |
| | | هر سال فعالیت علمی پژوهشی | | | |
| *۱۷ | مسابقات ملی و بین المللی مهارت و مسابقات آزاد مهارتی | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مسابقات مرحله استانی (هر نفر) | ۱۰ | ۳۵ | |
| | | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مسابقات مرحله کشوری (بدون احتساب امتیاز مرحله استانی) (هر نفر) | ۱۵ | | |
| | | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مرحله مسابقات جهانی (هر نفر) | ۲۰ | | |
| | | انتخاب به عنوان کارشناس مسئول و یا معاون رشته مسابقات ملی و آزاد مهارت | ۱۵ | | |
| | | مسئول آموزش کارآموزان برگزیده اعزامی به مسابقات جهانی | ۱۵ | | |
| | | طراحی هر پروژه در مسابقات ملی و آزاد | ۵ | | |
| * ۱۸ | تجهیز و راه اندازی کارگاه | هر کارگاه | ۵ | ۳۰ | |
| *۱۹ | تجربه اندوزی در بازار کار (کاربینی) | به ازای هر ۱۰ ساعت | ۲ | ۸۰ | |
| ۲۰ | همکاری در درآمدزایی از طریق ماده ۶۱ و تبصره ۷۵ | به ازای هر ۱۰ میلیون ریال | ۱ | ۲۰ | |
| ۲۱ | تخلفات اداری | اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی | -۵ | | -۶۰ |
| | | توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی . | -۱۰ | | |

| امتیاز کس ب شده | حداکثر امتیاز | بارم هر عامل | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | عناوین | ردیف |
|--------------------------|------------------|--------------------|---|--------|------|
| | | ۲۰- | کسر حقوق و فوق العاده شغل یا عناوین مشابه حداکثر تا یک سوم، از یک ماه تا یک سال . | | |
| | | ۳۰- | انفصال موقت از یک ماه تا یک سال | | |
| | | ۴۰- | تغییر محل جغرافیایی خدمت به مدت یک تا پنج سال . | | |
| | | ۵۰- | تنزل مقام و یا محرومیت از انتصاب به پست های حساس و مدیریتی در دستگاه های دولتی و دستگاه های مشمول این قانون . | | |
| | | ۶۰- | تنزل یک یا دو گروه و یا تعویق در اعطای یک یا دو گروه به مدت یک یا دو سال . | | |
| | ۱۱۰۰ | | | | جمع |

- * بند ۱۲ برای مربیان شاغل در تربیت مربی حداکثر ۳۰ امتیاز می باشد.
- * بند ۱۳ برای مربیان شاغل در تربیت مربی حداکثر ۱۲۰ امتیاز می باشد.
- * بند ۱۴ برای مربیان شاغل در تربیت مربی حداکثر ۸۰ امتیاز می باشد.
- * بند ۱۷ برای مربیان شاغل در تربیت مربی حداکثر ۲۰ امتیاز می باشد.
- * بند ۱۸ شامل مربیان شاغل در تربیت مربی نمی شود.
- * بند ۱۹ برای مربیان شاغل در تربیت مربی حداکثر ۹۰ امتیاز می باشد.

جدول شماره ۲- چارچوب امتیازی سطح بندی مربیان آموزش فنی و حرفه ای بخش غیردولتی
(آموزشگاه‌های آزاد، مراکز جوار و پایور)

| امتیاز کسب شده | حداکثر امتیاز | بارم هر عامل | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | عناوین | ردیف |
|----------------|---------------|--------------|---|--|------|
| ۲۰۰ | | ۱ | هر ۱۰ ساعت آموزش داخل کشور (حداکثر ۱۲ امتیاز در سال) | دوره های آموزشی طی شده در مرکز تربیت مربی یا سایر مراکز آموزشی مورد تأیید مرکز تربیت مربی (مرتبط با سطح مربوطه) | ۱ |
| | | ۲ | هر ۱۰ ساعت آموزش خارج از کشور (حداکثر ۱۲ امتیاز در سال) | | |
| ۳۰ | | ۱ | به ازای هر ۱۰ ساعت آموزش | گذراندن دوره های آموزش زبان خارجه با ارائه گواهینامه تأیید شده مناطق مجری یا مرکز تربیت مربی | ۲ |
| | | ۳۰ | داشتن هر گواهینامه TOLIMO, TOFEL, IELTS | | |
| ۲۰ | | ۲ | گواهینامه هر مهارت یا نرم افزار | تسلط بر نرم افزارهای آموزشی تخصصی | ۳ |
| ۳۰ | | ۲ | در صورت شرکت در هر سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی | سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی/خارجی | ۴ |
| | | ۳ | در صورت شرکت در هر سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس خارجی | | |
| | | ۴ | در صورت اجرای سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس داخلی | | |
| | | ۵ | در صورت اجرای سمینار، کارگاه آموزشی، کنفرانس خارجی | | |
| ۴۰ | | ۵ | هر عنوان استاندارد مربیگری | همکاری در طراحی و بازنگری استاندارد کارآموزی و مربیگری | ۵ |
| | | ۴ | هر عنوان استاندارد کارآموزی | | |
| ۶۰ | | ۱۰ | هر جلد تألیف و ترجمه کتاب (چاپ شده) | تألیف و ترجمه کتاب و مقاله و اقدام پژوهی در ارتباط با رشته آموزشی توضیح ۱: برای نویسنده همکار ۷۰ درصد امتیاز منظور می شود. | ۶ |
| | | ۱۲ | تألیف هر مقاله (ISI) | | |
| | | ۱۰ | تألیف هر مقاله (ISC) | | |
| | | ۸ | تألیف هر مقاله علمی پژوهشی | | |
| | | ۶ | تألیف هر مقاله علمی ترویجی | | |

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|---|--------------|---------------|----------------|
| | توضیح ۲: امتیاز هر تالیف فقط برای یک سطح محاسبه می شود. | تالیف هر مقاله همایش | ۴ | | |
| ۷ | طراحی سوالات آزمون کارآموزی، مربیگری و ممیزی سوال (با تایید اداره سنجش و ارزشیابی منطقه) | طراحی هر ۴۰ سوال (تستی) | ۱ | ۲۰ | |
| | | طراحی هر پروژه عملی | ۱ | | |
| | | ممیزی هر ۸۰ سوال (تستی) | ۱ | | |
| | | ممیزی هر ۲ پروژه عملی | ۱ | | |
| ۸ | سابقه تدریس مربی | هر سال تدریس دوره مهارت های درجه ۱ و ۲ به ازای هر ۱۰۰۰ ساعت آموزش در سال | ۱۵ | ۱۰۰ | |
| | | هر سال تدریس در دوره های آموزش مربیان و آموزش عالی به ازای هر ۶۰ ساعت آموزش | ۱۰ | | |
| | | هر سال سابقه کار مرتبط با رشته آموزشی در بازار کار | ۱۰ | | |
| ۹ | مدرک تحصیلی دکترا، کارشناسی ارشد، کارشناسی، کاردانی، دیپلم مرتبط با رشته آموزشی (در هر مقطع در صورت غیر مرتبط بودن مدرک تحصیلی ۱۰ درصد امتیاز کم می شود) | دیپلم | ۲۰ | ۱۰۰ | |
| | | کاردانی | ۴۰ | | |
| | | کارشناسی | ۶۰ | | |
| | | کارشناسی ارشد | ۸۰ | | |
| | | دکترا | ۱۰۰ | | |
| ۱۰ | میزان قبولی کارآموزان مربی (نسبت قبول شدگان نهائی به تعداد شرکت کنندگان در آزمون کتبی) در ۳ سال اخیر (میانگین درصد قبولی سه سال اخیر که مربی تدریس آن را برعهده داشته است) | از ۷۱ تا ۷۵ درصد قبولی | ۵ | ۱۰ | |
| | | از ۷۶ تا ۸۰ درصد قبولی | ۶ | | |
| | | از ۸۱ تا ۸۵ درصد قبولی | ۷ | | |
| | | از ۸۶ تا ۹۰ درصد قبولی | ۸ | | |
| | | از ۹۱ تا ۹۵ درصد قبولی | ۹ | | |
| | | از ۹۶ تا ۱۰۰ درصد قبولی | ۱۰ | | |

| ردیف | عناوین | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | بارم هر عامل | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|--|--------------|---------------|----------------|
| ۱۳ | همکاری در طراحی و تولید محتوای الکترونیکی سیستم های آموزش مجازی مورد نیاز سازمان، ساخت و تولید رسانه های آموزشی (فیلم، شبیه ساز و ...) | هر محتوای چند رسانه ای و شبیه ساز | ۱۰ | ۱۰۰ | |
| | | فیلم آموزشی | ۴ | | |
| ۱۴ | اقدام پژوهی و ارائه و اجرای طرح پژوهشی مرتبط با رشته آموزشی مورد تدریس تأیید شده توسط مراجع ذیربط و ذیصلاح | هر طرح ارائه شده | ۵ | ۶۰ | |
| | | اجرای طرح پژوهشی | ۱۲ | | |
| ۱۵ | خلاقیت، ابتکار و نوآوری | نوآوری آموزشی (تولید نرم افزار، تجهیزات و ابزار کمک آموزش، روش تدریس و ...) | ۱۰ | ۶۰ | |
| | | اختراع (در صورت ثبت) طرح های ابتکاری و نوآورانه ارائه شده به استارتاپ ها و شرکت های دانش بنیان | ۲۰ | | |
| ۱۶ | عضویت و همکاری در کمیته، شوراهای و کارگروه های پژوهشی - کانون و انجمن های علمی مرتبط با رشته آموزشی و فعالیت های علمی و پژوهشی در رشته مرتبط (داخل و خارج از سازمان) | هر ابلاغ | ۴ | ۲۰ | |
| | | هر سال فعالیت علمی پژوهشی | | | |
| ۱۷ | مسابقات ملی و بین المللی مهارت و مسابقات آزاد مهارتی | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مسابقات مرحله استانی (هر نفر) | ۱۰ | ۳۵ | |
| | | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مسابقات مرحله کشوری (بدون احتساب امتیاز مرحله استانی) (هر نفر) | ۱۵ | | |
| | | کسب رتبه توسط کارآموز مربی در مرحله مسابقات جهانی (هر نفر) | ۲۰ | | |
| | | انتخاب به عنوان کارشناس مسئول و یا معاون رشته مسابقات ملی و آزاد مهارت | ۱۵ | | |

| امتیاز کس ب شده | حداکثر امتیاز | بارم هر عامل | عوامل ضروری جهت کسب امتیاز | عناوین | ردیف |
|--------------------------|------------------|--------------------|--|--------|--------------|
| | | ۱۵ | مسئول آموزش کارآموزان برگزیده اعزامی به مسابقات جهانی | | |
| | | ۵ | طراحی هر پروژه در مسابقات ملی و آزاد | | |
| | | -۲۰ | عدم ارائه طرح درس | | تخلفات ۲۱ |
| | | -۳۵ | عدم رعایت شئون اخلاقی و حرفه ای | | |
| | | -۲۰ | عدم رعایت استانداردهای آموزشی متناسب با حرفه آموزشی | | |
| | ۱۱۰۰ | | | | جمع |

توجه : مرجع بررسی و تشخیص و تخلفات مربیان آموزشگاههای آزاد بر عهده رئیس اداره آموزشگاههای آزاد استان می باشد.

جدول شماره ۳- شرایط احراز سطوح مختلف مربیگری

| سطح | مدرک تحصیلی مرتبط با رشته آموزشی | تجربه لازم (سال) | الزامات |
|-----------|----------------------------------|------------------|---|
| مربی | دیپلم | ۰ | ۱- دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی مورد نیاز برای آموزش در حرفه مرتبط بنابه تشخیص گروه آموزشی مربوطه در مرکز تربیت مربی |
| | فوق دیپلم | ۰ | ۲- گذراندن دوره‌های روش تدریس در مرکز تربیت مربی یا سایر مراکز مورد تایید مرکز تربیت مربی |
| | لیسانس | ۰ | ۳- رعایت سایر شرایط مندرج در آئین نامه تاسیس آموزشگاههای آزاد و دستورالعمل های مربوطه برای مربیان بخش غیر دولتی |
| | فوق لیسانس | ۰ | ۴- تایید صلاحیت های فنی در حرفه مورد نظر به تشخیص گروه مربوطه در مرکز تربیت مربی |
| | دکتری | ۰ | ۵- سایر الزامات حرفه مربیگری به تشخیص گروه آموزشی |
| ارشد مربی | فوق دیپلم | ۱۲ | ۱- کسب حداقل ۴۵۰ امتیاز از جدول شماره ۱ یا ۲، |
| | لیسانس | ۸ | ۲- گذراندن پودمان های آموزشی تخصصی و عمومی و گذراندن دوره های تجربه اندوزی سطح ارشد مربی متناسب با رشته آموزشی |
| | فوق لیسانس | ۴ | تبصره : در صورتیکه متقاضی دوره های مورد نظر در بند ۲ را در سایر مراکز آموزشی و یا به صورت خودآموزی گذرانده و فاقد گواهینامه مربوطه باشد در صورت درخواست می تواند بدون شرکت در دوره های آموزشی مجدد در آزمون های مربوطه که از سوی مرکز تربیت مربی برنامه ریزی می شود شرکت نماید. |
| | دکتری | ۱ | تبصره : دارندگان مدارک غیرمرتبط یک مقطع پایین تر لحاظ خواهند شد. |
| سر مربی | فوق دیپلم | ۱۸ | ۱- کسب حداقل ۶۵۰ امتیاز از جدول شماره ۱ یا ۲، |
| | لیسانس | ۱۲ | ۲- گذراندن پودمان های آموزشی تخصصی و عمومی و گذراندن دوره های تجربه اندوزی سطح سر مربی متناسب با رشته آموزشی |
| | فوق لیسانس | ۸ | تبصره : در صورتیکه متقاضی، دوره های مورد نظر در بند ۲ را در سایر مراکز آموزشی و یا به صورت خودآموزی گذرانده و فاقد گواهینامه مربوطه باشد، در صورت درخواست می تواند بدون شرکت در دوره های آموزشی مجدد در آزمون های مربوطه که از سوی مرکز تربیت مربی برنامه ریزی می شود شرکت نماید. |
| | دکتری | ۴ | |

| | | | |
|------------|------------|----|---|
| استاد مربی | فوق دیپلم | ۲۴ | ۳- کسب حداقل ۹۰۰ امتیاز از جدول شماره ۱ یا ۲، |
| | لیسانس | ۱۶ | ۴- گذراندن پودمان های آموزشی تخصصی و عمومی و گذراندن دوره های |
| | فوق لیسانس | ۱۲ | تجربه اندوزی سطح استاد مربی متناسب با رشته آموزشی |
| | دکتری | ۸ | ۵- توانایی ارائه آموزش به یکی از زبان های خارجی تبصره : در صورتیکه متقاضی، دوره های مورد نظر در بند ۲ را در سایر مراکز آموزشی و یا به صورت خودآموزی گذرانده و فاقد گواهینامه مربوطه باشد، در صورت درخواست می تواند بدون شرکت در دوره های آموزشی مجدد، در آزمون های مربوطه که از سوی مرکز تربیت مربی برنامه ریزی می شود شرکت نماید. |

فرم درخواست ارتقا سطح

مدیر کل محترم آموزش فنی و حرفه ای استان..... / رئیس مرکز تربیت مربی.

با سلام و صلوات بر محمد و آل محمد

با احترام، اینجانب مربی رشته..... مرکز درخواست ارتقا رتبه از به را دارم خواهشمند است دستورات لازم را صادر فرمایید

مدارک پیوست بر اساس جدول شماره ۱:

| ردیف | عنوان | دارم | ندارم | ردیف | عنوان | دارم | ندارم |
|------|--|------|-------|------|---|------|-------|
| ۱ | تصویر مدرک تحصیلی | | | | مستندات مربوط به مربی نمونه | | |
| ۲ | تصویر گواهینامه های دوره های آموزشی عمومی و اختصاصی | | | ۱۲ | مستندات مربوط به اقدام پژوهی و ارائه و اجرای طرح پژوهشی مرتبط با رشته آموزشی مورد تدریس تأیید شده توسط مراجع ذیربط و ذیصلاح | | |
| ۳ | دوره زبان های خارجی | | | ۱۳ | مستندات مربوط به همکاری در طراحی و تولید محتوای الکترونیکی | | |
| ۴ | گواهینامه های نرم افزارهای آموزشی تخصصی | | | ۱۴ | مستندات خلاقیت و نو آوری و ابتکار | | |
| ۵ | مستندات همکاری در طراحی و بازنگری استاندارد کارآموزی و مربیگری | | | ۱۵ | مستندات عضویت و همکاری در کارگروه ها، شورا ها و کمیته ها | | |
| ۶ | مستندات مربوط به شرکت در سمینار ها و کنفرانسها | | | ۱۶ | مستندات مربوط به مسابقات ملی مهارت | | |
| ۷ | مستندات تالیف و ترجمه کتاب و مقاله | | | ۱۷ | مستندات تجهیز و راه اندازی کارگاه | | |
| ۸ | تصویر آخرین حکم کارگزینی | | | ۱۸ | مستندات تجربه اندوزی در بازار کار(کاربینی) | | |
| ۹ | تصویر ارزشیابی سالیانه ۳ سال آخر | | | ۱۹ | مستندات همکاری در درآمذزایی از طریق ماده ۶۱ و تبصره ۷۵ | | |
| ۱۰ | مستندات مربوط به میزان قبولی | | | ۲۰ | | | |

امضا مربی

نام و نام خانوادگی مربی..... شماره ملی..... رشته آموزشی..... استان..... سطح درخواستی.....
تاریخ بررسی.....

| ردیف | عنوان | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده | ردیف | عنوان | حداکثر امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|--|---------------|----------------|------|---|---------------|----------------|
| ۱ | دوره های آموزشی | ۲۰۰ | ۱۲ | ۱۲ | انتخاب به عنوان مربی نمونه | ۳۵ | |
| ۲ | زبان های خارجی | ۳۰ | ۱۳ | ۱۳ | همکاری در طراحی و تولید محتوای الکترونیکی | ۱۰۰ | |
| ۳ | تسلط بر نرم افزارهای آموزشی تخصصی | ۲۰ | ۱۴ | ۱۴ | اقدام پژوهی و ارائه و اجرای طرح پژوهشی | ۶۰ | |
| ۴ | سمینار و کارگاه های آموزشی | ۳۰ | ۱۵ | ۱۵ | خلاقیت ابتکار و نوآوری | ۶۰ | |
| ۵ | همکاری در طراحی و بازنگری استاندارد کارآموزی و مربیگری | ۴۰ | ۱۶ | ۱۶ | عضویت در شوراهای کمیته ها | ۲۰ | |
| ۶ | تالیف و ترجمه | ۶۰ | ۱۷ | ۱۷ | مسابقات ملی و بین المللی مهارت | ۳۵ | |
| ۷ | طراحی سوال | ۲۰ | ۱۸ | ۱۸ | تجهیز و راه اندازی کارگاه | ۳۰ | |
| ۸ | سابقه کار یا تدریس مربی | ۱۰۰ | ۱۹ | ۱۹ | تجربه اندوزی در بازار کار (کاربینی) | ۸۰ | |
| ۹ | مدرک تحصیلی | ۱۰۰ | ۲۰ | ۲۰ | همکاری در درآمدزایی از طریق ماده ۶۱ و تبصره | ۲۰ | |
| ۱۰ | میزان قبولی | ۱۰ | ۲۱ | ۲۱ | تخلفات اداری | -۶۰ | |
| ۱۱ | ارزشیابی سالیانه | ۵۰ | | | | | |

جمع کل

۱۱۰۰

| نام و نام خانوادگی | سمت | امضا | نام و نام خانوادگی | سمت | امضا |
|--------------------|-----|------|--------------------|-----|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

جدول گروه های برنامه ریزی درسی

| ردیف | عنوان گروه | نام اختصاری | ردیف | عنوان گروه | نام اختصاری |
|------|-----------------------|-------------|------|------------------------|-------------|
| ۱ | صنایع خودرو | AT | ۲ | الکترونیک | EL |
| ۳ | صنایع چوب | WO | ۴ | صنایع کاغذ | PI |
| ۵ | جوشکاری و بازرسی جوش | WE | ۶ | حمل و نقل زمینی | RO |
| ۷ | حمل و نقل دریایی | MT | ۸ | حمل و نقل ریلی | RA |
| ۹ | تاسیسات | IN | ۱۰ | صنایع دریایی | MI |
| ۱۱ | صنایع رنگ | DI | ۱۲ | صنایع شیمیایی | CI |
| ۱۳ | پلیمر | PO | ۱۴ | پتروشیمی | PC |
| ۱۵ | صنایع چرم و پوست و خز | LF | ۱۶ | صنایع نساجی | TI |
| ۱۷ | متالورژی | ML | ۱۸ | فناوری ارتباطات | CT |
| ۱۹ | مدیریت صنایع | IM | ۲۰ | سرامیک | CE |
| ۲۱ | مکانیک | MA | ۲۲ | کنترل و ابزار دقیق | IC |
| ۲۳ | برق | PE | ۲۴ | صنایع فلزی | ME |
| ۲۵ | ساختمان | UB | ۲۶ | معماری | AR |
| ۲۷ | صنعت چاپ | PR | ۲۸ | معدن | MN |
| ۲۹ | امور اداری | AA | ۳۰ | امور مالی و بازرگانی | AC |
| ۳۱ | بهداشت و ایمنی | HS | ۳۲ | فناوری اطلاعات | IT |
| ۳۳ | مراقبت و زیبایی | MH | ۳۴ | خدمات آموزشی | PD |
| ۳۵ | صنایع پوشاک | SE | ۳۶ | گردشگری | TO |
| ۳۷ | هتلداری | HT | ۳۸ | امور شیلات و آبی پروری | FS |
| ۳۹ | امور دام و ماکیان | AH | ۴۰ | امور باغی | HO |
| ۴۱ | امور زراعی | CU | ۴۲ | زیست فناوری | BI |
| ۴۳ | فناوری محیط زیست | ET | ۴۴ | ماشین آلات کشاورزی | AM |

| | | | | | |
|----|--|----|----|--|----|
| NS | خدمات تغذیه ای | ۴۶ | FI | صنایع غذایی | ۴۵ |
| HC | صنایع دستی (چوب، فلز، سفال، چاپ، سنگ، شیشه، چرم) | ۴۸ | CA | فرش | ۴۷ |
| JM | طلا و جواهرسازی | ۵۰ | SD | صنایع دستی (دوخت های سنتی) | ۴۹ |
| DA | هنرهای تزئینی | ۵۲ | VA | هنرهای تجسمی | ۵۱ |
| HW | صنایع دستی (بافت) | ۵۴ | PA | هنرهای نمایشی | ۵۳ |
| SI | صنعت ورزش | ۵۶ | ST | فناوری نرم و فرهنگی | ۵۵ |
| NT | فناوری نانو | ۵۸ | AS | فناوری هوایی | ۵۷ |
| TM | سلامت و طب ایرانی | ۶۰ | PP | گیاهان دارویی و داروهای گیاهی | ۵۹ |
| WM | مدیریت آب | ۶۲ | RT | فناوری انرژی های نو و تجدید پذیر | ۶۱ |
| PK | صنایع بسته بندی | ۶۴ | NR | منابع طبیعی (جنگل، مرتع، آبخیز و بیابان) | ۶۳ |
| | - | ۶۶ | JS | خدمات حقوقی | ۶۵ |
| | | | GI | صنعت گاز | ۶۷ |